

PLA D'ACCIÓ TUTORIAL DEL CAS

Índex de continguts

0. Control del document.....	3
1. L'acció tutorial al CAS.....	4
1.1. El professorat-tutor.....	4
1.2. El Pla d'Acció Tutorial.....	4
1.3. Planificació del curs per a tutors i equips docents.....	5
2. El Pla d'Acció Tutorial de CAS.....	7
2.1. Objectius del PAT del primer trimestre.....	7
2.2. Objectius del PAT del segon trimestre.....	7
2.3. Objectius del PAT del tercer trimestre.....	7
3. Activitats programades del PAT.....	8
3.1. Activitats del PAT. Primer trimestre: nou sessions.....	8
3.2. Activitats del PAT. Segon trimestre: vuit sessions.....	9
3.3. Activitats del PAT. Tercer trimestre: Set sessions.....	10
4. Relació d'activitats del PAT.....	11
5. Annexos.....	12

0. Control del document

	Realitzat per:	Revisat per:	Aprovat per:
Nom i cognom	Moisés González	Marisa Iglesias	Josepa Bosch
Càrrec	Cap d'estudis Adjunt	Cap d'estudis FP	Directora
Data	07/03/2017	07/03/2017	07/03/2017
Signatura	Moisés González	Marisa Iglesias	Josepa Bosch

Llistat de les modificacions

Núm. Revisió	Descripció de la modificació
0	Creació
2	Actualització del format 07/03/2017

1. L'acció tutorial al CAS

L'acció tutorial és un element inherent a la funció docent. És el conjunt d'accions educatives dirigides als alumnes amb l'objectiu d'optimitzar el seu progrés.

El CAS té una doble finalitat: preparar els alumnes per a estudis posteriors i per a la vida laboral, i és per això que l'acció tutorial té tres objectius principals:

- 1- L'orientació personal.
- 2- L'orientació acadèmica.
- 3- L'orientació professional

Aquests objectius s'hauran d'adaptar a les característiques de l' Institut Pompeu Fabra elaborant un Pla d'Acció Tutorial que implica a tots els actors de l'

ensenyament / aprenentatge: professors, alumnes i famílies.

L'acció tutorial és una tasca del tutor amb uns objectius comuns i que actuen conjuntament en la realització de les seves funcions, per això realitzen reunions periòdiques, al llarg del curs, convocades per la Coordinació Pedagògica a les quals assistiran el tutor i equips docents.

1.1. El professorat-tutor

Els professors-tutor són els que aconsellen en tot el relacional amb l'educació. El tutor és designat pel director del centre a proposta dels caps d'estudis a l'inici del curs entre tot el professorat que imparteix docència al grup assignat.

El nomenament de professor-tutor té una vigència d'un curs acadèmic.

El tutor té una hora lectiva setmanal per fer la tutoria de grup.

El professor-tutor és el vehicle de comunicació entre el centre i família.

El tutor durà a terme les primeres entrevistes als alumnes, que s'enregistren en la fitxa tutorial de l'alumne. És molt important tenir el màxim d'informació al més aviat possible per activar els mecanismes de correcció en la primera avaluació.

Les entrevistes del tutor es realitzen en un període breu, que comprèn des d'inici de curs fins a les vacances de Nadal.

1.2. El Pla d'Acció Tutorial

El Pla d'Acció Tutorial del centre (PAT) concreta els objectius i les activitats que duu a terme el professorat-tutor del CAS.

Per al desplegament del Pla d'acció tutorial de batxillerat ens hem fixat una periodització de tres cursos en els quals s'ha de dissenyar, impartir i avaluar cada curs un nombre d'activitats que poden ser corregides, adoptades permanentment o suprimides segons avaluï el conjunt de professors-tutor, fins arribar a un nivell de concreció satisfactori per a tots.

A l'inici de curs es programa l'acció tutorial. Aquesta planificació es descriu a la taula 1.3, i detalla el conjunt de reunions dels tutors, equips docents, coordinació pedagògica en compliment dels objectius fixats.

1.3. Planificació del curs per a tutors i equips docents

Sessió	Objectius	Activitats	Recursos
1 ^a setmana de setembre	Planificar aplicació PAT per al curs	Reunió de tutors amb coordinador	PEC, PG i PAT. NOFC pel que fa als

		pedagògic per programar les activitats tutorialis del curs.	drets i deures dels alumnes.
2 ^a setmana d'octubre	Informar els pares sobre el batxillerat . Presentació formal del tutor del grup-classe i establir els mecanismes de contacte amb les famílies.	Reunió del coordinador pedagògic i tutors amb les famílies de l'alumnat	Guió de la sessió per als tutors. Full informatiu per a les famílies.
2 ^a quinzena d'octubre	Posar en comú les observacions del professorat; seguiment dels alumnes; decidir la informació de seguiment que es fa arribar als pares	Reunió de l'equip docent per realitzar la preavaluació.	Registres de rendiment acadèmic aportats pels membres de la Junta d'Avaluació. Relació d'informacions i recomanacions per lliurar als alumnes i a les seves famílies.
2 ^a setmana de desembre	Establir les qualificacions que informen del grau d'aprofitament dels alumnes per matèries. Posar en comú les dificultats observades en el grup i també individualment, i fer propostes de millora.	Reunió d'equips docents per realitzar la 1 ^a avaluació.	Actes d'avaluació. Estadístiques amb els resultats dels alumnes per matèries. Fitxes de seguiment dels alumnes.
2 ^a setmana de gener	Anàlisi dels resultats de la 1 ^a avaluació per nivells, i decisions d'actuacions comunes. Revisió del programa d'activitats de tutoria per al 2n trimestre.	Reunions d'equips docents amb tutors per nivells.	Recull de resultats d'avaluació dels diferents grups d'alumnes d'un mateix nivell: estadístiques de qualificacions, assistència a classe, faltes de disciplina.
Mitjans de març	Establir les qualificacions que informen del grau d'aprofita-	Reunió d'equips docents per realitzar la 2 ^a avaluació	Actes d'avaluació. Estadístiques de les qualificacions per

	<p>ment dels alumnes per matèries. Posar en comú les dificultats observades en el grup i també individualment, i fer propostes de millora. Intercanviar informació entre el tutor i el professorat i establir les pautes d'actuació comuna. Previsió d'alumnes repetidors.</p>		<p>matèries. Fitxes de seguiment dels alumnes. Fitxes d'entrevistes amb els pares.</p>
Mes d'abril	<p>Anàlisi dels resultats de la 2^a avaluació per nivells, i decisió d'accions comuns. Establir alternatives per als alumnes amb dificultats per superar el curs i aquells que necessitin orientació personalitzada.</p>	<p>Reunions de tutors amb equips docents per nivells.</p>	<p>Recull de resultats d'avaluació dels diferents grups d'alumnes d'un mateix nivell: estadístiques de qualificacions, assistència a classe i faltes de disciplina.</p>
Finals de maig	<p>Establir les qualificacions finals dels alumnes.</p>	<p>Reunió d'equip docent per realitzar l'avaluació final.</p>	<p>Actes d'avaluació. Estadístiques de les qualificacions per matèries.</p>
Final de curs	<p>Establir les qualificacions definitives del curs després de l'avaluació extraordinària.</p>	<p>Reunions d'equips docents de 1r i 2n curs per realitzar l'avaluació extraordinària.</p>	<p>Actes d'avaluació. Estadístiques de qualificacions per matèries.</p>
4 ^a setmana de juny	<p>Avaluació final del PAT. Establir directrius per a la millora del PAT el proper curs.</p>	<p>Reunió de tutors amb coordinador pedagògic.</p>	<p>PAT, dades proporcionades pels tutors sobre la seva aplicació.</p>

2. El Pla d'Acció Tutorial de CAS.

El PAT de primer de batxillerat contempla tres àmbits d'actuació bàsics que fem coincidir amb la periodització trimestral.

2.1. Objectius del PAT del primer trimestre.

- Coneixement de l'alumne i que l'alumne coneixi l'Escola i els seus companys.
- Conèixer les característiques del grup classe i dinamitzar-lo.
- Omplir les fitxes tutorialis.
- Controlar l'assistència a les classes i traspasar aquesta informació al centre i a les famílies.
- Coordinar l'avaluació inicial del grup a l' inici del curs per diagnosticar les dificultats d'aprenentatge i prendre decisions amb la Junta d'Avaluació, les quals es comunicaran a les famílies.

2.2. Objectius del PAT del segon trimestre.

- Introducció a la recerca. Donar directrius i encarrilar els treballs de recerca.
- Ajudar a trobar tema de recerca d'acord amb els seus interessos i les disponibilitats dels tutors de recerca.
- Donar a cada alumne per escrit les característiques, les instruccions legals i formals per a la realització dels treballs de recerca, així com el calendari que fixa el termini de presentació de les recerques.
- Seguiment del procés d'aprenentatge de l'alumne.
- Contactes amb l'equip de professors del grup.
- Contactes amb les famílies. Comunicació contínua de les mancances i suggeriments per a la millora de l'aprenentatge.

2.3. Objectius del PAT del tercer trimestre.

- Avaluar els propis resultats.
- Prendre decisions per millorar.
- Dissenyar estratègies per al final de curs.
- Introduir l'orientació professional.

3. Activitats programades del PAT.

3.1. Activitats del PAT. Primer trimestre: nou sessions

Sessions	Objectius	Activitats	Recursos	Temporització
Setembre	Presentar-se al grup, informar de les característiques del CAST, donar-li	Rebuda d'alumnes. Presentació del tutor.Lliurament del horari.	Graella amb l'horari i les matèries d'estudi.	Una hora.

	l'horari, comunicar-li l'equip de professors i mostrar-li els espais físics del centre.	Coneixement dels espais físics del centre on es desenvoluparà l'activitat acadèmica.		
Setembre i octubre	Coneixement dels alumnes i situació personal i familiar. Expectatives davant els estudis que comencen.	Presentació a la classe de cadascun dels alumnes	Es podrà donar un guió a la pissarra, però es considera més adient l'espontaneïtat.	Dos hores per a la presentació i una altra per arribar a conclusions del perfil del grup.
Octubre	Afavorir la integració i participació dels alumnes al centre.	Fer conèixer i comentar els drets i deures bàsics de l'alumnat.	Passar un resum de l'articulat de drets i deures dels alumnes del NOF.	Una hora
Octubre	Afavorir la integració i participació dels alumnes al centre.	Elecció de delegats	Curset per delegats. O, si més no, document amb les funcions de delegats que proporciona la Prefectura d'Estudis.	Una hora
Octubre	Ensenyar a aprendre. Incentivar la motivació i la dedicació a l'estudi.	Hàbits d'estudi	Es parlarà del règim alimentari equilibrat, el dormir suficientment i l'adequació del lloc de treball.	Dos hores. Una per la posada en comú i l'altra de presa de decisions.
Novembre	Intentar canviar els hàbits negatius per l'estudi.	Hàbits d'estudi	Passar un qüestionari amb clau de resultats per anar introduint l'autoavaluació.	Una hora
Novembre	Organització del treball escolar a casa.	L'horari d'estudi	Normes per a la confecció de l'horari d'estudi.	Una hora

Novembre	Informar els alumnes de les normes antitabac al centre i al país.	Tabac o salut	Document on s'informa dels perjudicis sanitaris, socials i econòmics del tabac.	Dues hores.
Desembre	Informar els alumnes dels acords i valoracions de la Junta de la 1 ^a avaluació.	Conversa amb el grup i també individuals que recullin les opinions dels alumnes i presa conjunta de decisions.	Comentar les qualificacions.	Una hora

3.2. Activitats del PAT. Segon trimestre: vuit sessions.

Sessions	Objectius	Activitats	Recursos	Temporitz.
Gener	Orientació personalitzada als alumnes tot comentant els resultats de la primera avaluació i les possibilitats acadèmiques.	Analitzar els resultats de la avaluació: entrevistes individuals amb els alumnes en situació de no superar el curs.	Fitxes de seguiment dels alumnes.	A criteri de les necessitats del tutor.
Gener	Orientació acadèmica.	Explicar la relació entre les branques de coneixement i els estudis de CFGS.	Material informatiu del Departament d'Ensenyament.	Una hora
Gener	Orientació acadèmica.	Informar dels estudis de CFGS.	Xerrades informatives coordinades per l'Ajuntament.	Tres hores.
Març	Preparació de la 2 ^a avaluació. Fer veure a l'alumnat que s'ha d'intentar millorar el propi procés educatiu.	Reunió amb el grup-classe i preparació de les estratègies per assolir les mancances de la primera	Recull amb els resultats d'avaluació de les diferents matèries.	2 hores

		avaluació.		
--	--	------------	--	--

3.3. Activitats del PAT. Tercer trimestre: Set sessions.

Sessió	Objectius	Activitats	Recursos	Temporitz.
Març- abril	Informar el grup sobre els acords i els resultats de l'avaluació. Motivar per a la millora del rendiment.	Informar de la sessió d'avaluació i demanar acords i compromisos per tal de millorar el rendiment.	Actes d'avaluació.	Una hora
Abril	Orientació personalitzada als alumnes sobre les opcions en finalitzar el curs.	Entrevista individual amb els alumnes en situació de risc de no assolir els objectius de l'etapa.	Informació sobre els cicles formatius i altres opcions d'estudis.	Una hora
Abril	Orientació personalitzada als alumnes sobre les opcions en finalitzar el curs.	Entrevista individual amb els alumnes. Reflexió sobre les sortides acadèmiques.	Material informatiu sobre els estudis de CFGS associats. Les notes en les matèries de modalitat de les avaluacions anteriors poden ser indicatives.	Una hora
Abril	Orientació sobre les recuperacions i els exàmens finals. Reflexionar sobre l'estudi en època final de curs. Facilitar tècniques de preparació d'exàmens i ajudar a prioritzar l'estudi.	Activitat conjunta a classe: preparar exàmens.	Text d'indicacions sobre els exàmens.	Dues hores
Maig	Avaluar el nivell actitudinal i	Reflexionar individualment si	Autoavaluació per escrit, i posada en	Una hora

	normatiu del grup-classe al llarg del curs	l'actitud ha anat sent més positiva al llarg del curs: puntualitat, nivell d'atenció, estudi, interès, deures...	comú.	
Maig	Avaluar les diverses activitats del PAT i fer noves propostes.	Reflexionar individualment sobre les activitats que han estat més útils i les que no. Suggestions.	Reflexions per escrit, el recull de les quals els tutors portaran a la reunió d'avaluació final del PAT.	Una hora.
Maig-juny	Preparació de la sessió de l'avaluació final.	Reunió amb el grup-classe en què es recullen les aportacions i suggeriments del grup sobre el desenvolupament i resultat del procés educatiu al llarg del curs per portar-los a l'avaluació final.	Recull amb les qualificacions parcials del trimestre de les diferents matèries.	Dues hores.

4. Relació d'activitats del PAT

1. Rebuda d'alumnes
2. Presentació dels alumnes davant la classe
3. Fer conèixer i comentar els drets i deures dels alumnes.
4. Elecció de delegats
5. Hàbits d'estudi (I)
6. Hàbits d'estudi (II)
7. L'horari d'estudi
8. Tabac o salut
9. Comentar els resultats de la 1^a avaluació
10. Entrevistes individuals amb els alumnes
11. Orientació (II). Estudis CFGS.
12. Acords grup-classe per preparar la 2^a avaluació
13. Informació de la sessió de la 2^a avaluació
14. Entrevistes individuals amb alumnes en situació de risc de no assolir els objectius del'etapa.
15. Preparar exàmens, de cara als exàmens finals
16. Autoavaluació actitudinal.
17. Reflexió individual i posada en comú de les activitats del PAT que s'han

realitzat. Propostes pel proper curs.
18. Preparació de la sessió d'avaluació final.

5. Annexos.